

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МКОУ СОШ № 8  
(протокол № 1 от 16.02.22 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МКОУ СОШ № 8 ст.  
Котляревской № 42-ОД от 28.02.2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
с Советом родителей (законных  
представителей) обучающихся  
(протокол № 4 от 25.02.22 г.)

СОГЛАСОВАНО  
с Советом обучающихся  
(протокол № 4 от 25.02.22 г.)

## ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем совете МКОУ СОШ № 8 ст. Котляревской

### **I. Общие положения**

1.1. Управляющий совет МКОУ СОШ № 8 ст. Котляревской (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, состоящим из избранных, кооптированных (т.е. введенных в состав выборного органа новых членов либо кандидатов без проведения дополнительных выборов) и назначенных членов и имеющим управленческие (властные) полномочия по решению ряда важных вопросов развития и функционирования общеобразовательной организации.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, Уставом и локальными актами МКОУ СОШ № 8 ст. Котляревской, а также регламентом Совета.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **II. Порядок формирования Совета**

2.1. Общая численность Управляющего совета МКОУ СОШ № 8 ст. Котляревской - не менее 11 и не более 25 человек.

2.2. Совет состоит из равного количества представителей:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования - 5 человек;
- обучающихся 10-11 классов - 5 человек;
- работников общеобразовательной организации - 5 человек.

В состав Совета также входят руководитель общеобразовательной организации по должности.

По решению Совета в его состав могут быть включены с правом

совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с общеобразовательной организацией или территорией, где она расположена.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются, как правило, на школьной конференции.

2.4. Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым председателем родительского комитета класса.

2.5. Конференция правомочна принимать решения, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

Решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.6. Члены Совета из числа обучающихся уровня среднего общего образования избираются на общем собрании обучающихся соответствующего уровня общего образования, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 2.5 Положения, с последующим согласованием педагогическим советом общеобразовательной организации.

2.7. Члены Совета из числа работников общеобразовательной организации избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 2.5 Положения.

2.8. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом общеобразовательной организации.

## 2.9 Кооптация

2.9.1. Кооптация - это введение в состав Совета новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

2.9.2. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается максимально широкий круг лиц и организаций из числа:

- выпускников, окончивших общеобразовательной организации;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с образовательной организацией или территорией, на которой она расположена;
- представителей организаций образования, культуры, спорта;

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;
- представителей органов местного самоуправления, СМИ и др.

2.9.3. Кандидатуры для кооптации могут быть предложены:

- учредителем общеобразовательной организации;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися на уровне среднего общего образования;
- работниками общеобразовательной организации;
- членами органов управления общеобразовательной организации;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая орган управления образованием. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

2.9.4. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием выдвижения. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

2.9.5. Кооптация в члены Совета производится только на его заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в том числе по должности) членов Совета и в присутствии представителя учредителя.

2.9.6. Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке.

При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем образовательной организацией, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены Совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

2.9.7. Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования по первому списку все вакансии кооптированных членов заполняются (в соответствии с установленной данным Положением квотой), голосование по второму списку не производится.

Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены данного органа управления, выраженного в любой письменной форме, в том числе в виде подписи.

2.9.8. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета, который приобщается к протоколу заседания.

2.10. Совет создается на срок до 2 лет, по истечении которого проводится установленная процедура формирования нового состава Совета.

2.11. На первом заседании Совет:

- избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря;
- утверждает Регламент деятельности Совета, в котором определяются формы заседаний Совета и их периодичность, порядок проведения заседаний, функции председателя и секретаря Совета, перечень документации Совета и др.

### **III. Компетенция Совета**

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития общеобразовательной организации;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников общеобразовательной организации;
- содействие созданию в общеобразовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательной организации, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Вносит на рассмотрение руководителя предложения по изменению и (или) дополнению устава общеобразовательного учреждения в части определения:

- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;
- режима занятий обучающихся;
- порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- порядка регламентации и оформления общеобразовательной организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- структуры, порядка формирования органов самоуправления общеобразовательной организации, их компетенции и порядка организации деятельности;
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.2.2. Согласовывает по представлению руководителя или педагогического совета общеобразовательного учреждения:

- изменение компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ;
- профили обучения на уровне среднего общего образования;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых общеобразовательной организацией;
- изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка общеобразовательной организации.

3.2.3. Принимает программу развития общеобразовательной организации.

3.2.4. Вносит руководителю общеобразовательной организации предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательной организации;
- направлений расходования средств, привлекаемых общеобразовательной организацией из внебюджетных источников;
- создания в общеобразовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.2.5. Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

3.2.6. Согласовывает по представлению руководителя общеобразовательной организации стимулирующие выплаты педагогическому персоналу, установленные локальными актами учреждения.

3.2.7. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся.

3.2.8. Координирует деятельность в общеобразовательной организации общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

3.2.9. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.10. Заслушивает и утверждает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его обществу.

3.2.11. В вопросах защиты прав и реализации законных интересов участников образовательного процесса, их взаимоотношений с общеобразовательной организацией:

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала общеобразовательной организации;
- содействует реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих обязанностей, определенных законодательством и уставом общеобразовательной организации.

3.2.12. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом общеобразовательной организации.

3.3. Решения Совета, принятые по вопросам, отнесенным уставом общеобразовательного учреждения и (или) локальными актами руководителя учреждения к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образования.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

4.1. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель

общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.3. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательной организации. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.7. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 4.6. настоящего положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников общеобразовательной организации, а руководитель общеобразовательной организации и представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

Решение Совета по данному вопросу принимается большинством в две трети голосов от числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательной организации и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательной организации, в случае необходимости при содействии учредителя.